

Российская Федерация
Костромская область
Судиславский муниципальный район
Администрация городского поселения посёлок Судиславль
Постановление

28.01.2019г. № 11

О внесении изменений в постановление администрации городского поселения посёлок Судиславль от 20.02.2015г. № 12 (в ред. от 07.08.2015г. № 62)

С целью приведения нормативных правовых актов городского поселения посёлок Судиславль в соответствие с действующим законодательством,

администрация городского поселения посёлок Судиславль постановляет:

1. Внести в административный регламент предоставления Администрацией городского поселения посёлок Судиславль Судиславского муниципального района Костромской области муниципальной услуги по согласованию переустройства и (или) перепланировки жилых помещений, в том числе в электронном виде, утвержденный постановлением администрации городского поселения посёлок Судиславль от 20.02.2015г. № 12 (в ред. от 07.08.2015г. № 62), следующие изменения:

1.1. Подпункты 10-11 пункта 15 административного регламента изложить в следующей редакции:

«10) документ, подтверждающий согласие всех собственников помещений в многоквартирном доме (в случае, если предполагаемое переустройство и (или) перепланировка жилого помещения невозможно без присоединения к ним части общего имущества в многоквартирном доме), за исключением перевода жилого помещения в нежилое, если такой перевод связан с необходимостью проведения работ по реконструкции дома либо с предоставлением заявителю в этих целях части общего земельного участка;

11) документ, подтверждающий согласие всех собственников помещений в многоквартирном доме на уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме путем его реконструкции (если предполагаемой переустройство и (или) перепланировка влечет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме) за исключением перевода жилого помещения в нежилое, если такой перевод связан с необходимостью проведения работ по реконструкции дома либо с предоставлением заявителю в этих целях части общего земельного участка.».

1.2. Подпункт 1 пункта 19 административного регламента изложить в следующей редакции:

«1) разработка проекта переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения осуществляется специализированными проектными организациями и организациями, выполняющими строительные-монтажные работы, имеющими членство в СРО;».

1.3. Подпункт 1 пункта 20 административного регламента изложить в следующей редакции:

«1) со специализированными проектными организациями и организациями, выполняющими строительные-монтажные работы, имеющими членство в СРО;».

1.4. Абзац 14 пункта 15 административного регламента изложить в следующей редакции:

«Документы (сведения), указанные в подпунктах 6, 8, а также документы, указанные в подпункте 4 настоящего пункта, в случае если право на переводимое помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, запрашиваются Администрацией самостоятельно, посредством межведомственного взаимодействия.».

1.5. Подпункт 1 пункта 21 административного регламента изложить в следующей редакции:

«1) с Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии для получения выписки из Единого государственного реестра недвижимости;».

1.6. Абзацы 4-5 пункта 40 административного регламента изложить в следующей редакции:

«Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии для получения выписки из Единого государственного реестра недвижимости; исполнительный орган государственной власти Костромской области, осуществляющий полномочия в сфере охраны объектов культурного наследия для получения заключения о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, если такое жилое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры;».

1.7. Абзац 6 пункта 40 административного регламента признать утратившим силу.

1.8. Пункт 49 административного регламента изложить в следующей редакции:

«Своим решением администрация поселения согласовывает или отказывает в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, если нет оснований для отказа в предоставлении услуги, или отказывает в предоставлении услуги, если такие основания имеются.»

1.9. Пункт 50 административного регламента признать утратившим силу.

1.10. Пункт 53 административного регламента изложить в следующей редакции:

«Результатом административной процедуры является решение о согласовании переустройства и(или) перепланировки жилого помещения, или решение об отказе в согласовании переустройства и(или) перепланировки жилого помещения.»

1.11. Абзац 3 пункта 56 административного регламента изложить в следующей редакции:

«Глава поселения принимает решение о согласовании переустройства и(или) перепланировки жилого помещения, либо решение об отказе в согласовании переустройства и(или) перепланировки жилого помещения.»

1.12. Пункт 57 административного регламента изложить в следующей редакции:

«Глава городского поселения поселок Судиславль передает решение о согласовании переустройства и(или) перепланировки жилого помещения, либо решение об отказе в согласовании переустройства и(или) перепланировки жилого помещения и личное дело заявителя специалисту, ответственному за выдачу документов.».

1.13. Пункты 60-61 административного регламента изложить в следующей редакции:

«60. Основанием для начала процедуры выдачи документов является получение специалистом, ответственным за выдачу документов, решения о согласовании переустройства и(или) перепланировки жилого помещения, либо решения об отказе в согласовании переустройства и(или) перепланировки жилого помещения и личного дела заявителя.

61. Специалист, ответственный, за выдачу документов:

- 1) регистрирует решение о согласовании переустройства и(или) перепланировки жилого помещения, либо решение об отказе в согласовании переустройства и(или) перепланировки жилого помещения в «Журнал регистрации решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги».
- 2) уведомляет заявителя об окончании хода предоставления муниципальной услуги любым из способов, указанных в заявлении (телефон, факс или посредством отправки соответствующего статуса в раздел «Личный кабинет» через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»);
- 3) вручает заявителю лично, направляет почтовым отправлением с уведомлением о доставке или в раздел «Личный кабинет» через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» решение о согласовании переустройства и(или) перепланировки жилого помещения, либо решение об отказе в согласовании переустройства и(или) перепланировки жилого помещения;
- 4) передает дело специалисту, ответственному за делопроизводство, для последующей его регистрации и передачи в архив.».

Глава
городского поселения
поселок Судиславль



М.А. Беляева