Опубликовано в ИБ «Судиславские ведомости» № 14 от 12.10.2018г., стр. 30

Судиславский муниципальный район

Администрация городского поселения поселок Судиславль

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.10.2018г. №84

О порядке предоставления субсидий из бюджета муниципального образования городское поселение поселок Судиславль юридическим лицам на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием коммунальных услуг отопления и горячего водоснабжения населению, за исключением поставки твердого топлива при наличии печного отопления

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации

администрация городского поселения поселок Судиславль постановляет:

1. Утвердить прилагаемый порядок предоставления субсидий из бюджета муниципального образования городское поселение поселок Судиславль юридическим лицам на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием коммунальных услуг отопления и горячего водоснабжения населению, за исключением поставки твердого топлива при наличии печного отопления.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.

Глава

городского поселения поселок Судиславль М.А. Беляева

Приложение

к постановлению

администрации городского поселения поселок Судиславль

от 01.10.2018г. №84

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из бюджета муниципального образования городское поселение поселок Судиславль юридическим лицам на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием коммунальных услуг отопления и горячего водоснабжения населению, за исключением поставки твердого топлива при наличии печного отопления

Глава 1. Общие положения

1. Порядок предоставления субсидий из бюджета муниципального образования городское поселение поселок Судиславль юридическим лицам на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием в границах городского поселения поселок Судиславль коммунальных услуг отопления и горячего водоснабжения населению, за исключением поставки твердого топлива при наличии печного отопления (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
2. Субсидии из бюджета муниципального образования городское поселение поселок Судиславль юридическим лицам на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием коммунальных услуг отопления и горячего водоснабжения населению, за исключением поставки твердого топлива при наличии печного отопления (далее - субсидии), предоставляются в целях возмещения недополученных доходов, возникающих при государственном регулировании тарифов на тепловую энергию, отпускаемую в жилищный фонд (для населения).
3. Главным распорядителем средств бюджета муниципального образования городское поселение поселок Судиславль, предоставляемых в виде субсидий, является Администрация городского поселения поселок Судиславль Судиславского муниципального района Костромской области (далее - Администрация).

Глава 2. Получатели субсидий

4. Получателями субсидий являются юридические лица (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность на территории городского поселения поселок Судиславль, производители работ, услуг в сфере теплоснабжения, оказывающие коммунальные услуги отопления и горячего водоснабжения населению, за исключением поставки твердого топлива при наличии печного отопления, при государственном регулировании тарифов на тепловую энергию, отпускаемую в жилищный фонд (для населения).

5. Субсидии перечисляются главным распорядителем средств бюджета городского поселения поселок Судиславль на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателями субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

Глава 3. Критерии отбора получателей субсидий

6. Получатель субсидии на дату заключения Соглашения, должен отвечать следующим требованиям (критериям):

1) лица, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, не признаны в установленном порядке несостоятельными (банкротами) и в отношении их не открыто конкурсное производство;

2) получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

3) получатели субсидии не должны являться в соответствии с нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами получателями средств из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на цели, указанные в пункте 2 настоящего порядка;

4) у получателей субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации».

Глава 4. Условия предоставления и размер субсидий

7. Условиями предоставления субсидий получателям субсидий являются:

* 1. осуществление регулируемой деятельности в сфере теплоснабжения на цели отопления и горячего водоснабжения жилищного фонда (для населения), за исключением поставки твердого топлива при наличии печного отопления;
	2. реализация тепловой энергии на цели отопления и горячего водоснабжения населению, за исключением поставки твердого топлива при наличии печного отопления, в доле не менее 15% от общего объема реализации тепловой энергии получателем субсидии;
	3. наличие недополученных доходов, возникающих при государственном регулировании тарифов на тепловую энергию, отпускаемую в жилищный фонд (для населения), и связанных с оказанием коммунальных услуг отопления и горячего водоснабжения населению, за исключением поставки твердого топлива при наличии печного отопления;

4) реализация мероприятий, обеспечивающих снижение потребления топливно-энергетических ресурсов в сопоставимых условиях к аналогичному периоду предыдущего года.

8. Размер субсидии рассчитывается по следующей формуле:

С = (Т x Vпл.) - Vнач.,

где:

С - размер субсидии, руб.;

Т - тариф на тепловую энергию, установленный департаментом государственного регулирования цен и тарифов Костромской области для населения на соответствующее полугодие, руб./Гкал.;

Vпл. - плановый объем тепловой энергии, реализуемой населению, предусмотренный тарифно-балансовым решением департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области на соответствующее полугодие, Гкал.;

Vнач. - объем начисленных населению платежей за коммунальные услуги отопления и горячего водоснабжения, за исключением поставки твердого топлива при наличии печного отопления, по данным ОАО «ЕИРКЦ» и (или) другого юридического лица, осуществляющего деятельность по начислению и сбору платежей с населения, за соответствующее полугодие (без учета мер социальной поддержки в виде частичной компенсации оплаты за счет средств местного бюджета коммунальных услуг, оказываемых населению), руб.

Глава 5. Порядок предоставления субсидий

9. Для получения субсидии лица, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, представляют в Администрацию следующие документы:

1. заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку;
2. копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
3. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки или нотариально заверенную копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;

4) расчет недополученных доходов, связанных с оказанием коммунальных услуг отопления и горячего водоснабжения населению, за исключением поставки твердого топлива при наличии печного отопления, за полугодие (за подписью руководителя и главного бухгалтера - лица, указанного в пункте 4 настоящего Порядка), и обосновывающие материалы (данные юридических лиц, осуществляющих деятельность по начислению и сбору платежей с населения, о начисленных (предъявленных) населению платежах за коммунальные услуги отопления и горячего водоснабжения, за исключением поставки твердого топлива при наличии печного отопления);

5) копия Устава организации;

6) документы, подтверждающие осуществление деятельности по предоставлению коммунальных услуг отопления горячего водоснабжения на территории городского поселения поселок Судиславль (справка органа местного самоуправления, налогового органа о постановке на учет по месту осуществления деятельности);

7)копия постановления департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области об установлении тарифов на тепловую энергию и горячую воду, поставляемых лицом, указанным в пункте 4 настоящего Порядка;

8) структура полезного отпуска тепловой энергии (мощности) по форме согласно приложению 4.3 к Методическим указаниям по расчету регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения, утвержденным приказом Федеральной службы по тарифам от 13 июня 2013 года № 760-э «Об утверждении методических указаний по расчету регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», заверенную печатью (при наличии) и подписью руководителя;

9) копия программы или плана мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности (единовременно при первом обращении) и отчет о ходе их реализации за год, предшествующий периоду обращения за субсидией, по форме согласно приложениям № 4 и № 5 к требованиям к форме программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций с участием государства и муниципального образования, организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности, и отчетности о ходе их реализации, утвержденным приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 30 июня 2014 года № 398 «Об утверждении требований к форме программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций с участием государства и муниципального образования, организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности, и отчетности о ходе их реализации» с приложением пояснительной записки;

10) копия приказа об учетной политике с приложением плана счетов и пояснительной записки для лиц, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, самостоятельно осуществляющих деятельность по начислению и сбору платежей с населения, заверенного печатью (при наличии) и подписью руководителя;

11) информация по начислению платежей населению за отопление и горячее водоснабжение за соответствующее полугодие по форме, установленной Администрацией.

Ответственность за достоверность представленных в Администрацию документов и сведений в них несут лица, указанные в пункте 4 настоящего Порядка.

10. Прием документов на предоставление субсидии начинается со дня размещения Администрацией информационного сообщения о начале приема документов на предоставление субсидии на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11. Документы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, регистрируются должностным лицом Администрации, ответственным за регистрацию входящей корреспонденции, с указанием дня и времени поступления документов.

12. Администрация в течение 15 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, после проверки расчета недополученных доходов, связанных с оказанием коммунальных услуг отопления и горячего водоснабжения населению и организациям бюджетной сферы готовит заключение о размере субсидии (далее – заключение) в виде распоряжения администрации городского поселения поселок Судиславль Судиславского муниципального района Костромской области.

13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие лица, указанного в пункте 4 настоящего Порядка, требованиям пунктов 4-7 настоящего Порядка;

2) представление неполного пакета документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка;

3) представление документов, содержащих недостоверную информацию;

4) нарушение срока представления документов, указанного в пункте 11 настоящего Порядка.

14. Администрация не позднее 5 рабочих дней после принятия решения письменно уведомляет лиц, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, о предоставлении или отказе в предоставлении субсидий.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Администрация письменно уведомляет заявителя об этом с указанием оснований для отказа и разъяснением порядка обжалования.

Отказ в предоставлении субсидии не является препятствием для повторного обращения за предоставлением субсидии в случае устранения причин, послуживших основанием для отказа.

15. Администрация в течение 7 рабочих дней от даты уведомления о предоставлении субсидии заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении и использовании субсидии (далее - Соглашение), форма которого утверждена распоряжением Администрации городского поселения поселок Судиславль.

16. Субсидия предоставляется после заключения Соглашения в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Совета депутатов городского поселения поселок Судиславль о бюджете городского поселения поселок Судиславль на соответствующий финансовый год и плановый период, на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

17. В случае если общий объем фактически недополученных доходов, связанных с оказанием коммунальных услуг отопления и горячего водоснабжения населению, за исключением поставки твердого топлива при наличии печного отопления, превышает лимиты бюджетных обязательств, предусмотренных решением Совета депутатов городского поселения поселок Судиславль Судиславского муниципального района Костромской области, предоставление субсидий получателям субсидий осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год пропорционально суммам, указанным в заключениях Администрации.

18. Получатель субсидии представляет в Администрацию отчетность об использовании субсидии в порядке и сроки, предусмотренные Соглашением в соответствии с приложением № 4 к настоящему Порядку (Отчет (Форма) об использовании субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием коммунальных услуг отопления и горячего водоснабжения населению и учреждениям бюджетной сферы)».

19. Контроль за целевым использованием субсидий, проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями осуществляют Администрация и Сектор муниципального финансового контроля администрации Судиславского муниципального района Костромской области в соответствии с установленными полномочиями.

Глава 6. Порядок возврата субсидий в случае нарушения

условий, установленных при их предоставлении

20. Субсидии подлежат возврату в бюджет городского поселения поселок Судиславль в случае нарушения получателями субсидий условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и заключенным Соглашениями, а также при обнаружении излишне выплаченных сумм субсидий, установлении фактов нецелевого использования субсидий, выявлении недостоверных сведений в документах, представленных для получения субсидий, нарушении порядка и сроков предоставления отчетности, установленных Соглашениями.

21. Возврат субсидии осуществляется на основании письменного требования Администрации или предписания Сектора муниципального финансового контроля администрации Судиславского муниципального района Костромской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем субсидии письменного требования Администрации или Сектора муниципального финансового контроля администрации Судиславского муниципального района Костромской области о возврате субсидии.

22. Письменное требование Администрации или предписание Сектора муниципального финансового контроля администрации Судиславского муниципального района Костромской области о возврате субсидии при обнаружении обстоятельств, предусмотренных пунктом 22 настоящего Порядка, направляются заказным письмом с уведомлением о вручении.

23. В случае невозвращения субсидии получателем субсидии в срок, установленный пунктом 27 настоящего Порядка, она подлежит взысканию в доход бюджета городского поселения поселок Судиславль в судебном порядке.

Глава 7. Порядок возврата остатков субсидий,

не использованных в отчетном финансовом году

24. Остатки субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных Соглашением, подлежат возврату получателями субсидий в бюджет поселения в текущем финансовом году в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации до 1 февраля текущего финансового года.

При невозвращении субсидий в бюджет городского поселения поселок Судиславль получателями субсидий в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, взыскание субсидий осуществляется в судебном порядке.

Приложение №1

к Порядку

предоставления субсидий из бюджета муниципального образования городское поселение поселок Судиславль юридическим лицам на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием коммунальных услуг отопления и горячего водоснабжения населению, за исключением поставки твердого топлива при наличии печного отопления

**Форма заявления на предоставление субсидии**

В администрацию городского поселения поселок Судиславль Судиславского муниципального района Костромской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление субсидий из бюджета муниципального образования

городское поселение поселок Судиславль Судиславского муниципального района

Костромской области субсидий на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием коммунальных услуг отопления и горячего водоснабжения населению, за исключением поставки твердого топлива при наличии печного отопления

Наименование юридического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу предоставить субсидию из бюджета муниципального образования городское поселение поселок Судиславль Судиславского муниципального района Костромской области субсидий на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием коммунальных услуг отопления и горячего водоснабжения населению, за исключением поставки твердого топлива при наличии печного отопления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, по стоимости, не обеспечивающей возмещение издержек за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решение арбитражного суда о признании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства отсутствует.

Руководитель юридического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.